

300. GUINAZOLA, PETRU RAREȘ
 IRIAN
 NR. 76
 LITAYRE
 IESIRE
 21.10.1940 01 AN 2024



AN ŞCOLAR 2023 -2024

Dir.adj. prof. Mihai Corban

Propus spre dezbatere în CP : 10.01.2024

Avizare în CA : 10.01.2024

ARGUMENT

Rolul școlii este de a continua într-un cadru organizat și științific procesul de instruire și educare a elevilor, proces început în familie, și de adaptare a acestora la solicitările societății, de transmitere tinerei generații a valorilor culturale și morale necesare comportamentului și integrării lor în societatea contemporană. Școala este instituția ce transmite elevilor gradul și accesibil, în funcție de vârsta lor, cunoștințe despre natură, lumea și societatea în care trăiesc, realizările și experiența înaintașilor, tradițiile și obiceiurile valoroase care grefate pe elementele prezentului pot constitui baza cunoașterii în viitor.

Școala Gimnazială "PETRU RAREȘ" Hârâu urmărește atingerea următoarelor obiective generale: diminuarea riscului de abandon școlar, îmbunătățirea rezultatelor obținute de elevi în cadrul evaluărilor naționale și creșterea procentului de elevi care finalizează învățământul gimnazial, precum și a ratei de tranziție de la învățământul secundar inferior la învățământul secundar superior, reducerea analfabetismului funcțional și stimularea și promovarea excelenței. Ca premisă fundamentală am avut în vedere faptul că învățământul joacă un rol fundamental în conștientizarea unei economii globale, a unei societăți globale a cunoașterii și a unei societăți a învățării pe tot parcursul vieții. Cel mai important factor de schimbare este capacitatea de a inova, precum și disponibilitatea de a coopera, de a interconecta activități performante și competitive din sfera cunoașterii, din economie, din viața comunității.

Prezentul plan managerial este elaborat în concordanță cu politica educațională pe termen lung a Școlii Gimnaziale "PETRU RAREȘ" Hârâu în baza condițiilor sociale și economice ale perioadei actuale (puse în evidență de analiza PEST(ELA) și a rezultatelor analizei SWOT și a gradului de îndeplinire a indicatorilor de performanță în anul școlar trecut, așa cum reiese din Raportul anual asupra calității educației pe anul școlar trecut.

BAZA CONCEPTUALĂ

Contextul legislativ

- ⇒ Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023,
- ⇒ Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar nr. 4183/04.07.2022,
- ⇒ OME 6072/31.08.2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior Legea nr. 87/2007 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;
- ⇒ OM 4721/2016 Statutul elevilor;
- ⇒ Legea nr. 35 / 2006 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ;
- ⇒ Legea 53/2003-Codul Muncii --republicată în 2011;
- ⇒ OMECI nr. 5132 / 2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte;
- ⇒ OMECTS nr.5562/07.10.2011-metodologia privind sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile;
- ⇒ Legea nr. 87/2007 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;

- ⇒ Metodologia formării continue a personalului didactic;
- ⇒ Hotărârea nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;
- ⇒ Ordinul nr. 6106/2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
- ⇒ Ordinul nr. 5561/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- ⇒ Hotărârea nr. 1251/2005 privind unele măsuri de îmbunătățire a activității de învățare, instruire, compensare, recuperare și protecție specială a copiilor / elevilor / tinerilor cu cerințe educative speciale din cadrul sistemului de învățământ integrat;
- ⇒ Hotărârea nr. 1217/2006 privind constituirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale în România, cu modificările și completările ulterioare;
- ⇒ Ghidurile ARACIP pentru aplicarea unitară a standardelor de evaluare;
- ⇒ Planul managerial al Inspectoratului Școlar Județean Iași, an școlar 2023-2024;
- ⇒ H.G., O.U.G. și O.M. emise în această perioadă;
- ⇒ Contractul Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Sector de Negociere Colectivă Învățământ Preuniversitar, înregistrat la M.M.S.S.-D.D.S. sub nr. 1199 din data de 05.07.2023;

1. Curriculum

Puncte tari	Puncte slabe
⊗ atmosfera bună de muncă – spirit de echipă, de atașament față de unitate; ⊗ competență în selectarea și utilizarea unor metode activ – participative, calitatea metodelor, tehnicilor utilizate; ⊗ utilizarea metodelor de evaluare tradițională, dar și alternativă; ⊗ utilizarea unor mijloace de învățământ care facilitează procesul de învățare și care sunt adecvate conținuturilor învățării și particularităților de	⊗ scăderea motivației elevilor pentru formarea unei culturi generale, interesul slab față de învățare; ⊗ funcționarea claselor a VI^{-e} în program după-amiază; ⊗ rata nesatisfăcătoare de promovare la examenul de evaluare națională; ⊗ elevi cu număr mare de absențe nemotivate și care încalcă prevederile regulamentului școlar și intern; ⊗ manifestarea cazurilor de bullying și violență între elevi;

vârsta ale elevilor; ☺ integrarea resurselor TIC în desfășurarea lecțiilor; ☺ crearea unor situații de învățare care încurajează interacțiunea cadru didactic – elev, elev – elev, elev – cadru didactic; ☺ implicarea cadrelor didactice și elevilor în activități școlare și extrașcolare variate; ☺ eficientizarea controlului general asupra catedrelor prin asistențe la ore; ☺ utilizarea metodelor moderne de predare, evaluarea făcându-se prin îmbinarea armonioasă a metodelor clasice cu cele moderne; ☺ existența materialelor curriculare la nivelul fiecărei comisii; ☺ respectarea planurilor cadru; ☺ derularea de programe de pregătire pentru examene finale și concursuri; ☺ diseminarea bunelor practici identificate; ☺ discipline optionale conforme cu opțiunile scrise ale elevilor, raportate la oferta școlii, cursuri optionale agreate de comunitate;	☹ abordarea în mică măsură a demersului didactic prin raportare la experiențe cotidiane și la condițiile specifice formării gândirii critice; ☹ ponderea încă prea mare a pregătirii teoretice în detrimentul celei practice; ☹ suprapunerea cerințelor, testărilor, ceea ce conduce la o distribuție inegală a efortului elevilor. ☹ diferențierea învățării – insuficienta adaptare a curriculum-ului la particularitățile unor categorii speciale de elevi; ☹ slaba implicare a unor cadre didactice în vederea participării la olimpiade și concursuri școlare; ☹ cadre didactice care nu se implică suficient în pregătirea suplimentară a elevilor; ☹ lipsa autonomiei școlii în selectarea cadrelor didactice;
Opportunități ✓ reconfigurarea curriculumului, prin centrarea acestuia asupra procesului de formare și dezvoltare a competențelor cheie; ✓ posibilitatea de a individualiza procesul de instrucție și educație în funcție de posibilitățile și interesele elevului; ✓ existența politicilor educaționale care vizează prevenirea violenței în unitățile de învățământ preuniversitar și a abandonului școlar; ✓ existența programelor avizate de ME pentru curriculumul la decizia elevului; ✓ optimizarea procesului didactic din școală prin utilizarea mijloacelor moderne de predare – învățare și comunicare, a tehnologiilor informației și comunicării; ✓ adaptarea mediului școlar la necesitățile specifice ale copiilor cu cerințe educaționale speciale;	Amenințări ☹ necorelarea componentelor actului didactic; competențe, conținuturi, strategii; ☹ neadaptarea programelor școlare la realitățile sociale și la specificul actual al personalității elevilor; ☹ promovarea mediocrității; ☹ necorelarea manualelor cu programele școlare, încă supraîncărcate; ☹ lipsa continuității în derularea ofertei CDE; ☹ manifestarea de comportamente problematice în rândul elevilor, mai ales din perspectiva violenței;

2. Resurse umane

Puncte tari	Puncte slabe
- personal didactic calificat în procent de 100%; - interesul crescut al unui număr mare de cadre didactice pentru propria formare și dezvoltare profesională prin stagii de formare continuă și prin grade didactice; - diseminarea bunelor practici identificate; - interesul unor cadre didactice pentru partajarea resurselor digitale; - relații interpersonale care favorizează crearea unui climat educațional stimulant; - buna colaborare în cadrul echipei manageriale cât și cu colectivul de cadre didactice; - echipa managerială preocupată de creșterea calității procesului didactic, a bazei materiale și aspectului școlii; - cadre didactice bine pregătite, dedicate meseriei și apreciate în comunitate; - existența profesorului psihopedagog;	- cadre didactice titulare puține → fluctuația cadrelor didactice → discontinuitate în procesul de predare-învățare; - interes scăzut al elevilor față de succesul școlar și extrascolar; - lipsa de interes a părinților pentru parcursul școlar al copilului, frecvența, disciplina și instrucția sa; - slaba pregătire a cadrelor didactice pentru lucrul cu elevii cu CES integrați în învățământul de masă; - existența unor cadre didactice greu adaptabile la noile roluri pe care trebuie să și le asume; - existența cadrelor didactice cu norma dispersată în mai multe școli ceea ce duce la un atașament mai slab față de școală și a slabei implicări în activitățile desfășurate; - manifestarea cazurilor de bullying, a fenomenului de violență școlară, a cazurilor de abandon și amplificarea absenteismului școlar;
Oportunități	Amenințări
- existența programelor de reconversie profesională, dând posibilitatea cadrelor didactice de a avea dublă sau multiplă specializare; - posibilități multiple de a accede la informații științifice și metode de ultimă oră; - posibilitatea derulării de parteneriate, cu scopul armonizării demersului educativ al școlii cu nevoile și așteptările beneficiarilor serviciilor de educație;	- fluctuația demografică, reducerea natalității, emigrarea; - tendința de scădere a interesului populației față de actul educațional; - comunicare deficitară între părinți și școală; - scăderea motivației și interesului cadrelor didactice pentru activitățile profesionale datorită salariilor mici; - o depreiere a statutului profesorului în societate, ceea ce determină dificultăți în impunerea cadrului didactic, ca principal factor al educației, în fața beneficiarilor direcți și indirecti; - posibilitatea creșterii ratei abandonului școlar; - lipsa unui mediu familial adecvat pentru unii elevi; - creșterea numărului copiilor încredințați spre creștere și educație unor terțe persoane, în lipsa părinților plecați în străinătate;

3. Resurse materiale, financiare

Puncte tari	Puncte slabe
☺ școala dispune de o bază materială bună, majoritatea sălilor de clasă sunt dotate cu mobilier modern, sală și teren de sport; ☺ utilizarea corespunzătoare și eficientă a resurselor financiare, în acord cu politicile și obiectivele școlii, cu interesele elevilor, cu respectarea prevederilor legale; ☺ echipamente și mijloace necesare comunicării, conexiune internet; ☺ video-proiectoare și laptopuri la dispoziția cadrelor didactice; ☺ încadrarea în normele igienico-sanitare corespunzătoare; ☺ utilizarea PC și programelor software în activitatea de Secretariat și Contabilitate; ☺ burse sociale, burse de merit, rechizite ☺ existența bazei de date privind populația școlară, cadrele didactice, normarea, mișcarea de personal, examene naționale, alte documente; ☺ preocuparea pentru îmbunătățirea bazei materiale a școlii.	☹ laboratoarele au fost transformate în săli de clasă; ☹ este necesară reabilitarea gardului; ☹ insuficienta dotare materială a unității școlare cu mijloace didactice, cu echipamente de tip table interactive, tablete grafice, etc; ☹ lipsa fondurilor pentru recompensarea activităților de performanță ale elevilor și cadrelor didactice; ☹ slaba implicare a elevilor în păstrarea bazei materiale a școlii; ☹ deteriorarea bunurilor unității de învățământ de către unii elevi; ☹ distrugerea sau deteriorarea manualelor școlare de către unii elevi.
Oportunități	Amenințări
✓ oportunități de finanțare extrabugetară identificate de unitățile școlare prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate; ✓ sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate, prin programe guvernamentale; ✓ sprijinirea școlarizării elevilor și performanței în educație, prin acordarea de burse și alte facilități; ✓ utilizarea ca infrastructură educațională a zonelor verzi din jurul unității de învățământ sau din interiorul acesteia; ✓ utilizarea mediului exterior clădirii unității ca un context integrat pentru învățare;	☹ finanțare insuficientă a unității învățământ, ca urmare a valorii costului standard per elev; ☹ situarea școlii într-o zonă cu potențial economic subdezvoltat; ☹ resurse bugetare insuficiente pentru dotarea școlii cu obiecte de inventar sau mijloace fixe; ☹ lipsa sponsorilor, în special, pentru a susține activități de educație; ☹ conexiune slabă la internet în unele spații ale unității sau defectarea periodică a rețelei de internet; ☹ conștiința morală a elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor școlare; ☹ sistemul greoi de achiziție a mijloacelor didactice, ca urmare a reducerii finanțării unității de învățământ; ☹ calitatea precară a lucrărilor de reabilitare;

4. Relații cu comunitatea și activitatea educativă

Puncte tari	Puncte slabe
☑ colaborarea bună cu instituții și reprezentanți ai autorităților locale pentru organizarea unor activități formale/ informale; ☑ desfășurarea de activități educative bine proiectate, cu tradiție; ☑ participarea cu rezultate bune la concursurile județene: concursuri artistice, concursuri sportive, civice, etc. ☑ programe educative derulate în parteneriat cu diferite organizații - Poliția, Biblioteca, Biserici, ISU, alte școli, etc.; ☑ implicarea coordonatorului pentru proiecte și programe în activitatea educativă școlară și extrașcolară, în implementarea de proiecte educative;	☒ număr insuficient de parteneriate reale cu agenți economici din anumite domenii de pregătire; ☒ lipsa de implicare a unor cadre didactice în găsire de posibilități de colaborare în comunitate sau cu alți parteneri naționali; ☒ lipsa de disponibilitate în alocarea de timp pentru desfășurarea proiectelor; ☒ lipsa sprijinului specializat pentru elevii cu nevoi speciale; ☒ slaba implicare a unor cadre didactice în participarea la programe educative; ☒ slaba implicare a părinților în viața școlii; ☒ disponibilitatea minimă a unor cadre didactice, motivând timpul limitat, dar și lipsa stimulării financiare;
Oportunități	Amenințări
✓ posibilitatea promovării imaginii școlii la nivelul comunității prin site-ul școlii; ✓ sprijinul Primăriei și Consiliului local în desfășurarea unor programe; ✓ colaborarea cu Primăria și pentru dotări, lucrări necesare, etc. ✓ dezvoltarea de colaborări pe plan educațional cu primăria, comunitatea locală, diverse ONG-uri de mediu pentru susținerea unității în dezvoltarea infrastructurii școlare și pentru desfășurarea de proiecte de mediu comune; ✓ posibilitatea dezvoltării instituționale și a resursei umane prin accesarea unor programe cu finanțare europeană; ✓ colaborarea eficientă cu instituțiile publice, agenții economici, partenerii sociali; - autonomie în conceperea unei oferte de activități educative care să personalizeze școala;	☒ slabe inițiative private sau de sprijin comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional; ☒ interesul scăzut al părinților în cunoașterea și rezolvarea problemelor școlii; ☒ nivelul de educație al părinților și timpul lor limitat pot însemna o slabă implicare a beneficiarilor în viața școlii; ☒ comportamentelor părinților la realitățile cotidiene și mai ales în raport cu proprii copii; ☒ situația socio-economică precară a familiilor din care provin unii copii, care conduce la întreruperea școlarizării; ☒ lipsa motivației financiare a cadrelor didactice; ☒ neimplementarea unor proiecte de creștere a gradului de sustenabilitate a unității de învățământ.

- ✓ posibilitatea de armonizare a demersului educațional al școlii cu așteptările beneficiarilor educației;
- ✓ implicarea părinților în acțiuni de suport pentru elevi;

În anul școlar 2023-2024, întreaga activitate de coordonare, îndrumare și control se va desfășura în concordanță cu următoarele direcții de acțiune:

- ⇒ Asigurarea, în parteneriat cu autoritățile locale, a condițiilor necesare desfășurării în condiții optime a activității ;
- ⇒ Îmbunătățirea managementului școlar prin asigurarea transparenței actului decizional și a responsabilității actului managerial;
- ⇒ Dezvoltarea unui sistem de monitorizare și de evaluare a întregului proces instructiv-educativ, în vederea furnizării de servicii de înaltă calitate;
- ⇒ Asigurarea egalității șanselor în educație, a reducerii absenteismului, a abandonului școlar, a părăsirii timpurii a școlii și a îmbunătățirii rezultatelor la evaluările naționale;
- ⇒ Crearea unor medii de învățare incluzivă, care țin cont de nevoile și posibilitățile efective ale elevilor proveniți din grupuri vulnerabile, privind accesul la educație;
- ⇒ Crearea unui climat de siguranță fizică și echilibru emoțional, prin oferirea de servicii de orientare și consiliere a elevilor, corespunzător potențialului și resurselor existente, în vederea asigurării stării de bine ;
- ⇒ Monitorizarea implementării măsurilor prevăzute în Planurile pentru siguranță și pentru prevenirea și reducerea violenței în mediul școlar;
- ⇒ Facilitarea participării cadrelor didactice/a personalului de conducere din unitățile de învățământ la cursuri de formare continuă și perfecționare în didactica specialității/în managementul educațional, în vederea îmbunătățirii calității actului didactic și a managementului ;
- ⇒ Facilitarea unor schimburi de bune practici, între cadrele didactice, privind utilizarea tehnologiei în activitățile de învățare și de evaluare;
- ⇒ Dezvoltarea parteneriatelor educaționale școală-familie, administrație publică locală, comunitate, agenți economici, O.N.G.-uri, în vederea corelării ofertei educaționale la cerințele pieței muncii;
- ⇒ Îmbunătățirea capacității organizatorice și întărirea disciplinei muncii la nivelul tuturor compartimentelor;
- ⇒ Îmbunătățirea bazei materiale a școlii prin atragerea de fonduri din surse extrabugetare și prin proiecte europene cu finanțare nerambursabilă.

OBJECTIVE STRATEGICE

OBIECTIVUL 1: Optimizarea capacității manageriale a unității de învățământ, prin practicarea transparenței decizionale, a responsabilității și eficientizării, în scopul creșterii calității educației - obiectiv preluat din planul managerial a ISJ IASI

1. Îmbunătățirea managementului prin implementarea noului cadru legislativ și respectarea cadrului procedural necesar activității la nivelul unității de învățământ; asigurarea încadrării cu personal didactic calificat;
2. Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii educaționale de calitate;
3. Asigurarea condițiilor pentru evoluția în carieră și dezvoltarea profesională a cadrelor didactice; sprijinirea cadrelor didactice de către comunitatea locală pentru a dori să rămână în unitate;

Obiectivul 2. Susținerea performanței, prin implementarea politicilor de echitate socială, incluziune și performanță; - obiectiv preluat din planul managerial a ISJ IASI

1. Aplicarea curriculumului național bazat pe competențe, alături de curriculumul la decizia elevului și creșterea calității actului educațional prin modernizarea abordării procesului de predare-învățare-evaluare cu scopul ameliorării rezultatelor școlare;
2. Reducerea numărului de absențe și prevenirea absentismului școlar, a riscului de abandon școlar;
3. Eficientizarea parteneriatului școală – părinți - reprezentanți ai comunității locale;

Obiectivul 3. Crearea unui climat de siguranță fizică și echilibru emotional în vederea asigurării stării de bine

1. Crearea în școală a unui climat democratic, de siguranță fizică și psihică, disciplină, responsabilitate;
2. Gestionarea și dezvoltarea resurselor existente;
3. Amenajarea unei baze materiale care să răspundă exigențelor cadrelor didactice și elevilor pentru îndeplinirea unui act educativ la nivelul standardelor europene;
4. Îmbunătățirea activității compartimentelor secretariat și contabilitate;

PLAN OPERAȚIONAL 2023-2024

OBIECTIVUL 1:

Optimizarea capacității manageriale a unității de învățământ, prin practicarea transparenței decizionale, a responsabilității și eficientizării, în scopul creșterii calității educației – obiectiv preluat din planul managerial al ISJ Iași

ACTIVITĂȚI	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI/ TERMENE	INDICATORI DE VERIFICARE
1.1. Îmbunătățirea managementului prin implementarea noului cadru legislativ și respectarea cadrului procedural necesar activității la nivelul unității de învățământ; Indicator de performanță : 100% implementarea cadru legislativ și 100% cadre didactice calificate			
✓ Popularizarea actelor normative emise de Ministerul Educației	Metodologii, ordine, note, instrucțiuni	Directorul școlii Permanent	Dezbateri CP Poșta electronică
✓ Constituire Consiliului de Administrație	OME nr. 6223/2023 -	Directorul școlii Septembrie 2023	Decizia emisă
✓ Evaluarea activității cadrelor didactice pentru anul școlar anterior;	Fișe de evaluare/Rapoarte	Comisia de evaluare CA Septembrie 2023	Punctaje/ Calificative
✓ Organizarea concursurilor de ocupare a posturilor	Concursurile	Directorul școlii/ Comisia de examen	Dosarele de concurs
✓ Elaborarea Raportului privind starea învățământului, la sfârșitul anului școlar 2022-2023 și a Rapoartelor de activitate	Rapoarte de analiză	Directorul școlii/ Resp. comisii Septembrie 2023	Dezbateri CP/ Aprobarea în CA
✓ Actualizarea regulamentelor de organizare și funcționare a unității de învățământ și a regulamentelor interne	Acte normative specifice	Directorul școlii/ Personalul școlii Septembrie 2023	Dezbateri CP/ Aprobarea în CA
✓ Organizarea comisiilor metodice	Baza de date actualizată	Personalul școlii Septembrie 2023	Dezbateri CP/ Aprobarea în CA
✓ Elaborarea plan managerial	Acte normative specifice Chestionare	Echipele de lucru Septembrie 2023	Dezbateri CP/ Aprobarea în CA
✓ Elaborarea graficului de monitorizare	Recomandările ISJ Iași, ME	Directorul școlii Septembrie 2023	Grafic de monitorizare

✓ Realizarea proiectului de încadrare corect întocmit și normarea conform legilor în vigoare	Normarea Proiectul de încadrare	Director Conform planificării	Aprobarea proiectului de încadrare
✓ Participarea cadrelor didactice la activitățile specifice disciplinelor în cadrul consiliilor consultative pe discipline	Activități specifice CC	Conform graficelor I.S.J.	Rapoarte inspectorii
✓ Realizarea asistențelor la activitățile didactice efectuate de către director	Asistențe la ore	Conform graficelor Director	Fișa de asistență
✓ Monitorizarea completării documentelor administrative școlare	Activități de monitorizare	Membrii CA/CP/ Permanent	Rapoarte periodice/anuale
✓ Planificarea concediilor de odihnă ale personalului unității	Graficul de planificare	Directorul școlii/CA Septembrie 2023	Cereri depuse
✓ Actualizarea / elaborarea seturilor de proceduri pentru aplicarea coerentă și sistematică a prevederilor legislative, a metodologiilor și regulamentelor, a programelor operaționale	Documente legislative	Comisia SCIM Permanent	Proceduri actualizate
✓ Întocmirea rapoartelor de analiză pentru anul școlar precedent	Rapoarte de analiză	Director/ Resp. comisii Septembrie 2023	Dezbateri CP/ Aprobarea în CA
1.2. Asigurarea accesului egal la educație de calitate tuturor copiilor și elevilor; - Indicator de performanță: 100 % elevi înscriși și elevi care participă la activități școlare			
✓ Realizarea planului de școlarizare prin înscrierea tuturor copiilor de pe raza comunei în grădinite și în clasa pregătitoare	Formulare de înscriere	Comisia de înscriere Conform calendarului	Raportări, date statistice/SIIR
✓ Identificarea copiilor cu cerințe educaționale speciale, consilierea părinților și îndrumarea acestora către CJRAE și realizarea planurilor de învățare personalizată	Activități de monitorizare Certificate de orientare școlară	Cadrelor didactice Permanent	Planuri de intervenție personalizată
✓ Planificarea și realizarea rezultatelor așteptate ale învățării prin adaptarea la nevoile reale ale elevilor, având în vedere eficientizarea consolidării/recuperării achizițiilor aferente anilor școlari trecuți, ca urmare a suspendării cursurilor	Programele școlare în vigoare	Cadrelor didactice Octombrie 2023	Avizarea planificărilor în termenul stabilit
✓ Elaborarea graficului de desfășurare a pregătirii pentru examenele naționale și concursuri școlare	Grafice	Cadrelor didactice Octombrie 2023	Grafice de activitate

✓	Elaborarea planificărilor activității instructiv-educative pentru fiecare clasă, astfel încât să răspundă stilurilor individuale de învățare	Chestionare Instrucțiuni specifice	Cadrele didactice Septembrie 2023	Fișe de observare
✓	Acordarea rechizitelor școlare, a tichetelor/ burselor sociale elevilor ce aparțin grupelor vulnerabile	Hotărâri CA Acte normative specifice	Comisia de acordare a burselor Noiembrie 2023	Aprobarea în CA a burselor
1.3. Asigurarea condițiilor pentru evoluția în carieră și dezvoltarea profesională a cadrelor didactice; sprijinirea cadrelor didactice de către comunitatea locală pentru a dori să rămână în unitate. - Indicator de performanță : 20% elevi cu rezultate mai bune la învățătură; - Creșterea cu 20% a cadrelor didactice înscrise la grade didactice și la cursuri de formare .				
✓	Atragerea și menținerea personalului didactic cu performanțe deosebite	Continuitate Angajare pe viabilitatea postului	Conform calendarului Cererile depuse	Proiectul de încadrare
✓	Asigurarea asistenței manageriale și de specialitate pentru cadrele didactice debutante din școală	Cadre didactice cu experiență la catedră	Director Responsabil CEAC	Programul de mentorat
✓	Înscrierea cadrelor didactice la examenul național de definitivare în învățământ/ pentru acordarea gradelor didactice/echivalare a studiilor/programarea inspecțiilor de specialitate	Realizarea dosarelor	Director/ CP/CA/ cadrele didactice Conform calendarului	Dosare de înscriere/ Certificate
✓	Diseminarea experiențelor de succes ale profesorilor prin activități de interesistență	Cadre didactice	Responsabili subcomisii profesor/dinți învățători/educatori Permanent	Asistențe la ore
✓	Identificarea nevoilor de formare a resursei umane în specialitate/ management educațional/predare	Resursa umană	Cadre didactice Responsabilul comisiei mentorat Permanent	Chestionare
✓	Participarea efectivă la cursuri și monitorizarea impactului programelor de formare la nivelul clasei și al școlii, în contextul implementării schimbărilor structurale în educație	Oferte de formare	Cadre didactice Responsabilul mentorat Permanent	Diplome/adeverințe/ Certificate

Obiectivul 2.

Susținerea performanței, prin implementarea politicilor de echitate socială, incluziune și performanță;

- obiectiv preluat din planul managerial a ISI IASI

ACTIVITĂȚI	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI/ TERMENE	INDICATORI DE VERIFICARE
2.1. Aplicarea curriculumului național bazat pe competențe, alături de curriculumul la decizia elevului și creșterea calității actului educațional prin modernizarea abordării procesului de predare-învățare-evaluare cu scopul ameliorării rezultatelor școlare; - Indicator de performanță: Creșterea cu 30% a numărului de activități de învățare care folosesc metode centrate pe elev și scăderea cu 10% a numărului de elevi repetenți			
✓ Promovarea unui proces didactic modern, de calitate, centrat pe nevoile imediate ale elevilor cu adaptarea conținuturilor/ competențelor pentru recuperarea lacunelor	Planificări stocate electronic, teste inițiale /de progres/formative /sumative/ fișe de lucru/ /portofolii elevi/ /portofolii profesori Activități remediale	Director / CEAC/cadre didactice Permanente	Planificări Fișe de progres Rapoarte de analiză
✓ Desfășurarea la clasă a unor activități didactice diferențiate, de educație remedială și de pregătire de calitate a elevilor, îndeosebi la disciplinele prevăzute cu probe la EN	Programe adaptate/rapoarte intermediare de înregistrare a progresului școlar etc.	Resursa umană: elevi/cadre didactice Termen permanent	Graficul activităților
✓ Proiectarea și realizarea ofertei CDE a școlii pe fiecare nivel de școlarizare. Lansarea anuală a ofertei CDE a școlii în urma consultării elevilor și a părinților	Cadre didactice Baza materială	Cadrele didactice Responsabil Comisie de curriculum Director Conform calendarului	Ofertele de CDȘ Chestionare elevi/părinți CDȘ-uri avizate
✓ Continuarea activităților de pregătire suplimentară pentru examenele naționale/concursurilor școlare	Planuri de activitate	Cadrele didactice Termen permanent	Graficul de pregătire suplimentară

✓ Organizarea și desfășurarea simulărilor examenelor de EN (cls. VIII) conform structurii de subiecte oferite de CNPEE	Teste de evaluare	Profesorii de limba română și matematică martie-mai 2023 Director	Planificarea datelor la care se susțin simulările
✓ Realizarea de activități comune învățători – profesori la clasa a IV-a. Ore susținute de profesorii de la gimnaziu la clasa a IV a – 4 pe an (2 ore predare și 2 ore evaluare)	Parteneriat primar-gimnaziu	Membri CEAC Învățători și profesori Conform calendarului	Interpretare testelor Raport de monitorizare
✓ Desfășurarea unor activități specifice în vederea susținerii elevilor cu CES.	Programe adaptate/ rapoarte de progres Fișe de lucru diferențiate Grila de evaluare	Cadrele didactice Termen permanent	Avizarea programelor Rapoarte de progres
✓ Identificarea elevilor capabili de performanță și pregătirea lor suplimentară	Cadrele didactice Copii capabili de performanță Conform calendar	Profesorii coordonatori Termen permanent	Grafic pregătiri
✓ Încheierea unui parteneriat cu o școală din mediul urban pentru desfășurarea de activități comune ;	Parteneriatul încheiat	Director Cadre didactice Termen permanent	Schimburi de experiență
2.2.Reducerea numărului de absențe și prevenirea absenteismului școlar, a riscului de abandon școlar ; - Indicator de performanță: Reducerea cu 10% a numărului de absențe			
✓ Integrarea tuturor copiilor de vârstă școlară și formarea unei atitudini favorabile față de școală	Cadrele didactice Părinți	Conform calendarului Permanent	Planul de școlarizare
✓ Monitorizarea numărului de absențe, a posibilelor cazuri de pătrășire timpurie a școlii, respectiv a abandonului școlar și menținerea permanentă a legăturii cu familiile elevilor care absentează	Actualizarea procedurii de motivare a absențelor/portofoliile diriginților	Învățători/ Diriginți Termen permanent	Procese verbale / analiza în CEAC și în CP

✓ Menținerea în clasă a unei atmosfere care să asigure satisfacerea treburilor de siguranță afectivă pentru toți elevii	Cadre didactice/elevi	Director/CEAC Comisia de curriculum Permanent	Questionare de satisfacție
✓ Utilizarea la orele de consiliere a experienței celor ce au renunțat la școală pentru a preveni scăderea încrederii în educație	Cadre didactice/elevi/invitați	Învățătoare/Diriginți 1 întâlnire / an	Questionare
✓ Realizarea unor activități de autocunoaștere prin care elevii să fie determinați să proiecteze așteptări realiste asupra viitorului profesional,corelate cu propriul potențial	Questionare și teste de autocunoaștere/ materiale promoționale/ discuții informale/ ședințe cu părinții	Directorii/profesori diriginți/învățătoare/ Conform planificărilor	Dosarul cu inserția absolvenților Interpretarea Questionarelor
✓ Monitorizarea inserției absolvenților clasei a VIII-a	Rezultate la examene	Profesori diriginți/elevi 2023-2024	Questionare/ Feedback/Raport
✓ Orientarea și consilierea pentru carieră a elevilor clasei a VIII-a - întâlniri cu părinții și elevii, vizite în școli, promovarea ofertei educaționale a școlilor	Cadrele didactice Elevi Părinți	Învățători/ Diriginți Termen permanent	Procese verbale
✓ Monitorizarea desfășurării activităților extrașcolare și extracurriculare din cadrul Programului Național Școala Altfel și Școala Verde în 2023-2024	Programul activităților	Responsabil activ. extrașcolare Cadre didactice/Elevi/ Comunitatea locală/ Părinți octombrie 2023- aprilie 2024	Produsele proiectelor Produsele finale ale proiectului Protocoloale de colaborare
✓ Aplicarea RI și a Statutului elevului	RI / Statutul elevului Consiliul clasei	Învățători/ Diriginți Termen permanent	Procese verbale
2.3. Eficacitatea parteneriatului școală -părinți - reprezentanți ai comunității locale;			
✓ Atragerea sprrijnului familiei și implicarea părinților care manifestă o atitudine negativă față de educația propriilor copii.	Cadre didactice Părinți	Director Învățătoare/Diriginți	Raport de monitorizare
✓ Schimbarea mentalității		Permanent	

✓ Încheierea unor parteneriate cu autoritățile locale-Poliția Locală, Serviciul de Asistență socială, cu scopul reducerii numărului de absențe și prevenirea abandonului școlar	Parteneriatele încheiate Acțiuni comune	Director Termen permanent	Adrese către Poliție, asistentul social
✓ Organizarea de activități educative, culturale, artistice, religioase cu prilejul sărbătorilor religioase și legale	Cadre didactice Elevi Autoritățile locale	CPPE /Director Cadre didactice Conform calendarului	Parteneriate
✓ Organizarea de activități comune-excursii, proiecte, târguri, activități de voluntariat în cadrul perioadelor Școala Altfel și Școala Verde	Cadrele didactice Elevi Părinți	Cadre didactice /CPPE octombrie 2023- aprilie 2024	Publicarea/ afișarea activităților realizate
✓ Organizarea de concursuri, competiții și alte manifestări pentru promovarea elevilor și pentru motivarea acestora pentru performanța școlară	Cadre didactice Elevi Comunitatea locală	Responsabil CPPE Cadre didactice Conform graficelor	Rezultatele obținute Chestionar de satisfacție
✓ Încheierea de parteneriate și proiecte comune în domeniul educației pentru sănătate, siguranță școlară, ONG-uri	Încheierea de parteneriate și proiecte comune în domeniul educației pentru sănătate, siguranță școlară, ONG-uri	Director/ CPPE Cadre didactice Permanent	Parteneriate încheiate
✓ Folosirea oportunităților finanțării pe bază de proiecte; formarea unor echipe de proiecte; dezvoltarea competențelor în managementul de proiect și managementul financiar	Director/ echipa de proiect/ formulare de aplicare	Director Cadre didactice Conform calendarelor	Documente proiect: dosarul de candidatură
✓ Asigurarea vizibilității activităților școli prin utilizarea site-ului, precum și prin ședințe cu părinții	Site-ul școlii	Elevi/Cadre didactice Termen permanent	Nr. de vizualizări/ feedback

Obiectivul 3. Crearea unui climat de siguranță fizică și echilibru emotional în vederea asigurării stării de bine

ACTIVITĂȚI	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI/ TERMENE	INDICATORI DE VERIFICARE
3. 1. Crearea în școală a unui climat democratic, de siguranță fizică și psihică, disciplină, responsabilitate; Indicator de performanță- 100% siguranța în școală.			
✓ Asigurarea accesului tuturor elevilor la educație, eliminarea oricăror forme de discriminare și segregare	Cadre didactice/Elevii	Responsabil monitorizare segregare Permanent	Grup de lucru antisegregare
✓ Monitorizarea efectuării serviciului pe școală a cadrelor didactice	Graficul serviciului pe școală	Director Permanent	Aprobarea graficului în CA
✓ Întocmirea graficului de însoțire a elevilor pe microbuzul școlar;	Graficul de transport	Responsabil orar 25 septembrie 2023	Aprobarea graficului în CA
✓ Diversificarea activităților școlare și extrașcolare pentru atragerea elevilor spre școală în detrimentul altor activități	Cadre didactice/Elevii	CPPE Permanent	Popularitatea activităților
✓ Încheierea unui parteneriat educațional cu Biserica	Parteneriat încheiat	CPPE/Prof. religie Conform calendarului	Activitățile realizate Postate pe site
✓ Colaborare permanentă cu Poliția, încheierea unor parteneriate cu ONG-uri specializate	Adrese către Consiliul local/referate disciplinare	Director/ Comisia prevenire eliminarea violență ... Permanent	Plan de pază
✓ Monitorizarea asigurării securității elevilor în perimetrul școlii	Procedura de acces în școală/graficul programării serviciului pe școală/ organizarea sălilor de clasă, etc.	Director/CEAC/ cadre didactice/elevi Pe tot parcursul anului școlar	Regulament/ Procedură/ Program
✓ Exerciții de alertare / comportament în situații de urgență	Simulări	Director Responsabil SU 1 / lună	PV exerciții simulare

✓ Monitorizarea dinamicii fenomenului violentei în mediul școlar, în scopul prevenirii comportamentelor cu risc, a bullying-ului și a cyberbullyingului. Organizarea în parteneriat cu Poliția a activităților educative de prevenire a violenței în mediul școlar	Colaborarea cu fundații și asociații specializate în activități educative	Cadre didactice; elevi Termen permanent	Parteneriate
✓ Realizarea unor ore de dirigenție cu teme specifice	Planificările profesorilor dirigenți/Fișe de observare a lecțiilor/ Zile dedicate aniversării/comemorării	Învățători, dirigenți Termen conform calendarului	Conducerea elevilor în școală și în afara ei
✓ Organizarea unor activități de teambuilding	Serbări/ Colaborarea cu fundații și asociații specializate	Cadre didactice, elevi Conform calendarului	Postări pe site/panouri / fotografii, etc.
3.2. Gestionarea și dezvoltarea resurselor existente;			
✓ Elaborarea unui plan privind asigurarea cu tipizate, cataloage, cărnete de note, ș.a.m.d.	Nota de fundamentare	Directorul școlii Septembrie 2023	Analiza în cadrul consiliului profesoral
✓ Aproximarea cu materiale consumabile necesare asigurării igienizării zilnice a spațiilor în care se desfășoară activități	Nota de fundamentare	Director/Secretariat/ Contabilitate Termen permanent	Existența materialelor consumabile
✓ Alocarea adecvată a fondurilor	Nota de fundamentare	Contabilitate Consiliul de Administrație Termen permanent	Atingerea tuturor obiectivelor din planul strategic
✓ Urmărirea alocării fondurilor după priorități în scopul asigurării condițiilor materiale necesare	Raport privind cheltuielile efectuate și necesarul	Directorul școlii Termen permanent	Raport financiar
✓ Gestiunea resurselor financiare în conformitate cu planul de dezvoltare al școlii	Planul de dezvoltare al școlii	Consiliul de administrație Termen anual	Atingerea tuturor obiectivelor din planul strategic
✓ Informare periodică privind gestionarea fondurilor	Rapoarte de analiză	Contabilitate Termen trimestrial	Raport financiar

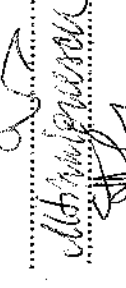
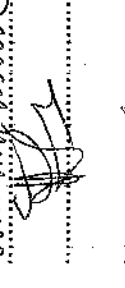
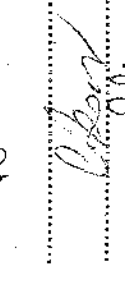
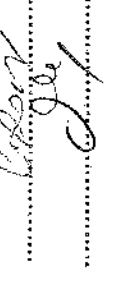
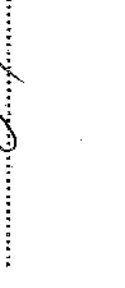
3.3. Amenajarea unei baze materiale care să răspundă exigențelor cadrelor didactice și elevilor pentru îndeplinirea unui act educativ la nivelul standardelor europene;

✓ Efectuarea analizei privind stadiul lucrărilor de reparații și investiții	Contracte	Directorul școlii Termen permanent	Obținerea de fonduri
✓ Pregătirea sălilor de clasă corespunzător standardelor în vederea asigurării calității în educație	Baza materială	Directorul școlii Cadrele didactice Termen permanent	Sălile de clasă
✓ Atragerea factorilor cu răspundere în actul educațional pentru creșterea calității serviciilor școlii	Consilierii ai primăriei Polțița, Primăria, ONG-uri	Directorul școlii Termen permanent	Potențialii parteneri
✓ Achiziționarea de materiale didactice care să susțină activitățile didactice	Bugetul local Cadre didactice Elevi/Părinți	Director CEAC Comisia de achiziții în funcție de necesități	Aspectul școlii Panouri Chestionare de satisfacție
✓ Dotarea cu mijloace IT performante (laptopuri, table SMART, tabletă grafică etc.) în fiecare sală de clasă	Proiectul câștigat în parteneriat cu Primăria comunei	Director Autoritățile locale	Gradul de implementare a proiectului
✓ Implicarea unor parteneri sociali în susținerea proiectelor școlii privind dezvoltarea infrastructurii și prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar	Biserica, Polțița, Primăria, ONG, instituții culturale și educative	Directorul școlii Cadrele didactice Consiliul de administrație Termen permanent	Proiectele derulate
✓ Activități specifice la nivelul Comisiei de etică la nivelul școlii, respectiv a Comisiei pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității	Dosarul comisiei de etică (cod de etică, chestionare, proceduri)	Membrii Comisiei de etică Termen permanent	Soluționarea posibilelor cazuri de corupție
✓ Dezvoltarea unui management financiar centrat pe economie și eficiență. Gestionarea eficientă a fondurilor. Normarea corectă/aplicarea procedurilor corecte de plată a concediilor de odihnă	Referate de necesitate/ parteneriate cu posibili sponsorii.	Directorul/contabilul/ Șefii de comisii metodice Termen permanent	Contracte de sponsorizare/ Donații Raporte intermediare de evaluare a bazei materiale

✓ Organizarea activităților comisiei SCIM	Lista de activități cu risc, funcții sensibile, proceduri etc.	Comisii SCIM/echipa managerială/toți angajații Unității Termen permanent	Dosar SCIM
3.4. Îmbunătățirea activității compartimentelor secretariat și contabilitate			
Gestionarea eficientă a fondurilor	Rapoarte de activitate	Director/ Contabil Termen permanent	Situații financiare trimise la timp
Transmiterea corectă și în timp util a situațiilor solicitate de ISJ și alte instituții	Situații de lucru Calitatea documentelor realizate	Secretar/ Director Termen permanent	Respectarea termenelor
Gestionarea eficientă a completării machetelor din SIIR/EDUSAL	SIIR/EDUSAL	Secretar/ Contabil/Director Termen permanent	Rapoarte

Planul managerial al Școlii Gimnaziale "PETRU RAREȘ" Hârlău, an școlar 2023-2024 înregistrat la secretariatul unității de învățământ cu nr. 46 / 10.01.2024 a fost supus spre aprobare Consiliului de Administrație întrunit în ședință în data de 10.01.2024

Membrii Consiliului de Administrație:

Nume și prenume	Reprezentant al :	Semnatura
1. Prof. Maria Tereza Rugină	director	
2. Prof. Mihai Corban	director adj	
3. MIHAELA ANU PETRONELA	cadru didactic	
4. SIMIONESCU MARIA	cadru didactic	
5. TEODORESCU YASICA	cadru didactic	
6. SERBAN ANCA	reprezentant al părinților	
7. RAZVAN ELOA GABRIELA	reprezentant al primarului	
8. BRANDOC MARIU SPINAR	reprezentant al Consiliului Local	

9.

reprezentant al Consiliului Local

10.

reprezentant al părinților

11.

reprezentant al părinților

Președinte CA



Secretar CA

